

ノートルダム学院小学校「教育支援員」募集要項

1. 職 名：非常勤嘱託
2. 勤務地：ノートルダム学院小学校
3. 募集人数：1名
4. 雇用期間：2026年7月1日～2027年3月31日（契約更新の有無：有
契約期間満了時の業務量、勤務成績、学校の経営状況等により判断する）
5. 職務内容：担任として連携し、支援を必要とする児童が安心・安全に学習に
取り組めるようにサポートする。
6. 勤務時間等
 - (1) 週3日 8：00～14：00勤務 ※勤務時間については要相談
 - (2) 休日等：土日祝・本校が定める休日（春休み・夏休み・冬休み含む）
7. 賃金等の条件
 - (1) 時給1,400円
 - (2) 通勤手当等実費支給（上限あり）
 - (3) 賃金支払日 翌月25日
8. 提出書類
 - ①履歴書（市販のもので可。写真貼付・連絡用アドレス記載）
 - ②志望理由書（A4用紙1枚程度）
 - ③資格不問（教員免許状所持者 歓迎）

*提出して頂く書類の個人情報については、採用選考以外の目的に使用することはありません。提出された書類は返却いたしませんのでご了承ください。
9. 書類提出先：〒606-0847 京都市左京区下鴨南野々神町1の2
ノートルダム学院小学校
*「教育支援員応募書類在中」と封筒表に朱書きしてください。
10. 応募締切：採用者決定次第締切
11. 選考方法：
 - 第一次：書類選考
 - 第二次：面接 ※改めて面接日時をメールにてお知らせします。
12. 問い合わせ先：ノートルダム学院小学校（教頭：荒川）
電話：075-701-7171（平日：9:00～16:00）
メール：saiyou@notredame-e.ed.jp