

図書館だより

ノートルダム学院小学校

2017.4.10 (月)

No.1

入学・進級おめでとう

4月になり、いよいよ^{しんねんど}新年度のスタートです。

ノートルダム学院小学校では、^{しぎょうしき}始業式の前日に^{おこな}入学式が行われました。

^{みな}皆さんは、新しい学校や先生、^{ともだち}友達との^{であ}出会いに^{むね}胸をわくわくさせていることでしょう。

さて、^{こんねんど}今年度も^{としょかん}図書館に来てたく

さん本を読んでください。^{としょかん}図書館には

^{みな}皆さんが読みたいと思う本がいっぱ

いそろっています。朝休みやリフレッ

シュタイム、昼休みや^{ほうかご}放課後に

^{としょかん}図書館に^{はこ}足を運んでみてください。

きっといい本に^{であ}出会えますよ。



図書館のきまり



- 1 本を借りるときは、必ず代本板を使いましょう。代本板には、あなたの名前が書いてあります。代本板を置くことで、どの場所から本を借りたかがわかります。置く時は名前が見えるようにしましょう。
- 2 必ず、コンピューターに通してから借りましょう。
- 3 コンピューターの画面をよく見て、『かりる』か『かえす』になっているかをしっかり確かめましょう。
- 4 借りた本は、1 週間以内に返しましょう。1 週間で読み終わられない場合は、一度返し、もう一度借り直しましょう。
- 5 図書館の本の中に字や絵を書き込んだり、ハサミで切り取ったりしてはいけません。
- 6 図書館の横にある、デジタル情報コーナーのコンピューターは、調べ学習をするためのものです。先生の許可をもらってから正しく使いましょう。

学級文庫について

- 1 学級文庫の本は、教室の中で読みましょう。家に持って帰ってはいけません。
- 2 本を読み終わったら、本棚に返しましょう。
- 3 クラスで、学級文庫の係を決めましょう。係の人は、学級文庫の本がそろっているかどうかを調べたり、本の整理整頓をしたりすると良いですね。

図書館の本は、みんなのものです。大切にしましょう。

図書館には、先生や図書委員の人がいます。

分からないことがあれば聞いてください。

